

« بسمه تعالی »

شرایط عمومی شرکت در مناقصه عمومی  
خرید واگذاری خدمات سلامت مراکز  
جامع سلامت و پایگاههای سلامت در  
استان کهگیلویه و بویراحمد

سال ۱۳۹۶

دانشگاه علوم پزشکی یاسوج

## « آگهی مناقصه عمومی (مرحله اول) »

- ۱- مناقصه گزار: دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی یاسوج به استناد نامه شماره ۲۹۰۳/۲۰۹/د مورخه ۹۳/۶/۱ معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع حسب دستور کار مشترک هیئت امناء دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور جلسه ۱۳۹۳/۶/۱ به آدرس: یاسوج - بلوار شهید مطهری - ستاد مرکزی دانشگاه - تلفن ثابت: ۰۷۴-۳۳۳۳۷۲۳-۱
- ۲- موضوع مناقصه: واگذاری خدمات سلامت مراکز جامع سلامت پایگاههای سلامت در استان کهگیلویه و بویراحمد
- ۳- برآورد اولیه: ۴۹۰۷۷/۲۸۲/۹۲۶ ریال
- ۴- تضمین شرکت در مناقصه (۲/۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰ ریال) بصورت ضمانتنامه معتبر بانکی
- ۵- دستگاه نظارت: معاونت بهداشتی دانشگاه علوم پزشکی استان کهگیلویه و بویراحمد
- ۶- محل دریافت اسناد مناقصه: ستاد دانشگاه علوم پزشکی یاسوج - امور قراردادهای دانشگاه
- ۷- زمان مهلت دریافت اسناد مناقصه: از تاریخ ۹۶/۴/۱۱ لغایت ۹۶/۴/۲۰ قیمت اسناد و نحوه واریز وجه به مبلغ ۲۰۰/۰۰۰ ریال به حساب ۲۱۳۸۰۹۴۱۰۱۰۰۸ تمرکز درآمد دانشگاه علوم پزشکی یاسوج (قابل واریز در بانک رفاه شعبه علوم پزشکی یاسوج کد بانک ۷۶۸)
- ۸- مهلت تحویل پیشنهادها: از تاریخ ۹۶/۴/۱۱ لغایت ۹۶/۴/۲۰
- ۹- مدارک مورد نیاز جهت دریافت اسناد: اصل فیش واریزی و بصورت حضوری
- ۱۰- نحوه تحویل پیشنهادها: بصورت حضوری
- ۱۱- محل اعتباری: از محل درآمدهای اختصاصی
- ۱۲- مدت اعتبار پیشنهادها ۷ روز از تاریخ آخرین مهلت دریافت (بجز ایام تعطیل)
- ۱۳- محل تحویل پیشنهادها: ستاد مرکزی - دفتر حراست دانشگاه علوم پزشکی یاسوج
- ۱۴- حدنصاب مناقصه گزاران: حداقل ۳ شخص می باشد (سه مورد)
- ۱۵- تاریخ گشایش پیشنهادها: ساعت ۹ صبح روز یکشنبه مورخ ۹۶/۴/۲۱ در دفتر کار معاونت توسعه مدیریت و منابع دانشگاه
- ۱۶- مدت انجام کار: یکسال هجری شمسی (۱۲ ماه)
- ۱۷- سایر جزئیات و شرایط در اسناد مناقصه درج شده است.
- ۱۸- لطفاً برای کسب اطلاعات بیشتر به وب سایت پایگاه ملی مناقصات <http://iets.mporg.ir> پورتال دانشگاه علوم پزشکی استان به نشانی [www.yums.ac.ir](http://www.yums.ac.ir) مراجعه نمایید.

مهر و امضاء

مهر مناقصه گزار  
مراتب فوق رؤیت شد  
مدیر عامل شرکت

## « آگهی مناقصه عمومی (یک مرحله ای) »

**مناقصه گزار:** دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی استان کهگیلویه و بویراحمد  
**موضوع:** واگذاری خدمات سلامت مراکز جامع سلامت و پایگاههای سلامت در استان کهگیلویه و بویراحمد  
به استناد نامه شماره ۲۹/۲۹۰۳/د مورخه ۹۳/۶/۱ معاون توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع به آدرس: یاسوج - بلوار مطهری - ستاد مرکزی دانشگاه - تلفن ثابت: ۰۷۴۳۳۳۳۷۲۳-۱  
اسناد مناقصه شامل:

- ۱- سپرده شرکت در مناقصه در پاکت (الف) مطابق فرم پیوست
- ۲- اسناد مناقصه در پاکت ((ب)) شامل:
  - ۱-۲- برگ شرایط فراخوان شناسایی متقاضیان (شرایط عمومی و اختصاصی مناقصه) به تعداد ۱۸ صفحه که به امضاء و مهر دانشگاه علوم پزشکی یاسوج و شرکت کننده رسیده باشد (مهر و امضای تمام صفحات الزامی است)
  - ۲-۲- کپی برابر با اصل تمام صفحات (اساسنامه، آگهی تاسیس در روزنامه رسمی، آگهی آخرین تغییرات شرکت در روزنامه رسمی، فرم تأیید صلاحیت سازمان کار و تأمین اجتماعی) از دفاتر اسناد رسمی با مهر برجسته
  - ۳-۲- تأیید و تکمیل فرم عدم شمول قانون منع مداخله کارکنان دولت مصوب سال ۱۳۳۷
  - ۴-۲- آدرس قانونی متقاضی: این آدرس باید به صورت مجزا در صفحه ای نوشته و به مهر و امضاء شرکت رسیده باشد. تبصره: در صورت برنده شدن، انعقاد قرارداد منوط به ارائه تأییدیه صلاحیت ایمنی است که حداقل تا پایان قرارداد اعتبار داشته یا تا پایان قرارداد قابل تمدید باشد. در غیر این صورت ضمن عدم انعقاد قرارداد ضمانت نامه شرکت در مناقصه به نفع دولت ضبط خواهد شد و اگر قرارداد منعقد شده باشد ولی تأییدیه مذکور تمدید نشود ضمن فسخ قرارداد ضمانت نامه حسن انجام تعهدات ضبط خواهد شد.
- ۵-۲- گواهی تطبیق امضاء دارنده حق امضاء اسناد شرکت توسط دفتر اسناد رسمی  
تبصره: موضوع شرکت باید بهداشتی - درمانی باشد.

پاکت ج) شامل: فرم پیشنهاد قیمت

۳- قیمت پیشنهادی:

تبصره ۱: متقاضیان شرکت در مناقصه باید پاکت الف (حاوی ضمانت نامه بانکی)، پاکت ب (حاوی اسناد مناقصه و اسناد شرکت) و پاکت ج (حاوی پیشنهاد قیمت) را دربسته و مهر نموده و هر سه پاکت را درون یک پاکت بزرگ گذاشته و در بسته و مهر نموده و در هنگام تحویل به دبیرخانه حراست دانشگاه ابتدا این پاکت را توسط حراست دانشگاه برچسب حفاظتی نمایند. متقاضیان باید پاکت خود را تا پایان وقت اداری روز سه شنبه مورخ ۹۶/۴/۲۰ به دبیرخانه حراست دانشگاه (آدرس: یاسوج - خیابان شهید مطهری - ستاد مرکزی دانشگاه علوم پزشکی - طبقه همکف - حراست دانشگاه) تحویل نمایند.

تبصره ۲: هرگونه خط خوردگی، شرط، ابهام، لاک گرفتگی در اسناد مناقصه باعث ابطال پیشنهاد مذکور می گردد.  
تلفن تماس: ۰۷۴-۳۳۳۳۳۷۲۳-۱

مهر مناقصه گزار

مهر و امضاء  
مراتب فوق رؤیت شد  
مدیر عامل شرکت

## شرایط عمومی مناقصه خرید واگذاری خدمات سلامت مراکز جامع سلامت و پایگاههای سلامت در استان کهگیلویه و بویراحمد در سال ۱۳۹۶

دانشگاه علوم پزشکی استان کهگیلویه و بویراحمد در نظر دارد خدمات بهداشتی درمانی در مرکز بهداشتی درمانی معین و مراکز بهداشتی درمانی تابعه و پایگاههای بهداشت به منظور ارائه خدمات بهداشتی درمانی جامع مبتنی بر مراقبتهای اولیه بهداشتی (PHC) و با راهبرد خرید خدمات از بخش غیردولتی و توسعه مشارکت آنان در ارائه خدمات فوق الذکر در مناطق کم برخوردار حاشیه شهر یاسوج - دهدشت و گچساران و استفاده بهینه از امکانات موجود، را از طریق انجام مناقصه به اشخاص حقوقی (شرکت های بهداشتی درمانی) واجد شرایط به شرح ذیل واگذار نماید.

ماده ۱ - موضوع و شرایط کلی واگذاری :

تامین نیروی انسانی لازم جهت ارائه خدمات بهداشتی و درمانی و آموزشی به شرح بسته خدمات پیوست .

تبصره ۱: پیمانکار ملزم به ارائه خدمت در هر روز حداقل یک شیفت اداری صبح طبق برنامه تنظیمی دانشگاه علوم پزشکی (مناقصه گزار یا کارفرما) می باشد.

تبصره ۲: پیمانکار متعهد می شود که با حوزه فعالیت خدمات سلامت آشنایی کامل دارد.

تبصره ۳: رعایت تمامی گایدلاین ها و دستورالعملها در ارائه خدمات بهداشتی و درمانی شامل بهداشت محیط - بهداشت حرفه ای -

بهداشت دهان و دندان - سلامت جمعیت و خانواده - سلامت نوجوانان، جوانان و مدارس - بیماریابی - پیشگیری و مراقبت از بیماریها -

بهبود تغذیه - کاهش خطر بلایا - ایمن سازی - آموزش سلامت - خود مراقبتی - Health promotion - نیاز سنجی سلامت -

کنترل عوامل خطر بیماریها - سلامت روانی اجتماعی و پیشگیری از اعتیاد - خدمات پزشکی - مامائی - پرستاری - دارو - پاراکلینیک و

سایر خدماتی که بموجب قوانین و دستورالعملهای وزارت بهداشت، مراکز بهداشتی درمانی ملزم به اجرای آن هستند، الزامی میباشد.

تبصره ۴ - رعایت تمامی آیین نامه ها و دستورالعمل ها و بخشنامه های ابلاغی از طرف وزارت بهداشت برای پیمانکار الزامی است

تبصره ۵ - پیمانکار موظف است یک نفر نماینده تام الاختیار واجد صلاحیت و دارای مدرک دکتری، کارشناسی ارشد یا کارشناسی در

رشته های مرتبط با خدمات بهداشتی درمانی را برای پاسخگویی و ایجاد هماهنگی های لازم کتبا به شبکه بهداشت و درمان / مرکز

بهداشت شهرستان که ناظر بر حسن انجام کار است، معرفی نماید.

تبصره ۶ - ساعت کار مراکز و پایگاههای سلامت بر اساس قانون کار و از ساعت ۷/۱۵ صبح تا ساعت ۱۴/۳۰ خواهد بود.

ماده ۲ - مدت واگذاری:

مدت واگذاری از تاریخ انعقاد قرارداد لغایت یکسال کامل شمسی خواهد بود.

تبصره: کارفرما می تواند در طول مدت قرارداد نسبت به فسخ یکطرفه قرارداد اقدام و برنده حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

ماده ۳ - نحوه پرداخت مبلغ :

پرداخت به پیمانکار به صورت حق مدیریتی (درصدی از حقوق و مزایای پرسنل بکارگیری شده مطابق دستورالعمل های وزارت

بهداشت) و براساس چک لیست های ارزشیابی مورد تایید معاونت بهداشت دانشگاه (الف - چک لیست های ارزیابی نحوه ارائه

هر نوع خدمت ب - چک لیست ارزیابی نحوه مدیریت شرکت) که در پایان هر سه ماهه توسط نماینده کارفرما تکمیل می شود

انجام خواهد شد.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار

تبصره ۱- ۸۰ درصد حق الزحمه ماهانه پرسنل پیمانکار در پایان هر ماه براساس اسناد مثبتته و کار انجام شده و الباقی در انتهای ماه سوم پس از پایش و ارزشیابی نیروهای بکارگیری شده از طرف ستاد شبکه بهداشت شهرستان بر اساس نتایج پایش محاسبه و پس از تایید به حساب مشترک جهت پرداخت به نیروهای پیمانکار واریز خواهد شد. لازم به ذکر است که در هر صورت پیمانکار می بایست توان پرداخت مطالبات پرسنل تحت مدیریت خود داشته باشد و در صورتی که به هر دلیلی پرداخت مبالغ مورد توافق از طرف کارفرما به پیمانکار به تعویق افتاد پیمانکار نمی تواند به این دلیل اشاره و از پرداخت حقوق و مزایای پرسنل خود، خودداری نماید. ضمناً تأخیر در پرداخت ها از طرف کارفرما مشمول خسارت تأخیر تأدیه نمی باشد.

تبصره ۲- کلیه پرداختها به پیمانکار پس از تایید استقرار و ارائه خدمات توسط پیمانکار و همچنین ارزشیابی های انجام شده (طبق چک لیستهای تنظیمی مطابق مفاد قرارداد و دستورالعمل های مصوب وزارتی) و براساس پرداختهای واقعی (طبق اسناد و مدارک مثبتته) صورت می گیرد.

تبصره ۳- به میزان درصد افزایش حقوق قانون کار در سال آتی، درصد افزایش مبلغ ماهانه برای سال آینده در نظر گرفته شده است و پیمانکار موظف است پرداختهای پرسنلی خود را براساس موارد اعلامی انجام دهد.

تبصره ۴- کلیه کسورات قانونی به عهده پیمانکار است. پیمانکار مکلف است ظرف مدت یکماه از تاریخ انعقاد قرارداد برای کلیه پرسنل خود حکم حقوقی برابر قرارداد صادر نماید، و آنرا تحویل امور حقوقی دانشگاه نماید.

تبصره ۵- حساب مشترک پس از لغو و یا خاتمه قرارداد و تسویه حساب با پیمانکار و نیروهای ایشان با امضای صاحبان حساب بسته خواهد شد.

تبصره ۶: در صورتی که نیروهای پیمانکار بنا به نیاز و با نظر و اجازه کارفرما به ماموریت اداری اعزام شوند بر اساس مقررات مربوط هزینه حق ماموریت پس از تامین اعتبار از سوی کارفرما توسط پیمانکار به وی پرداخت خواهد شد.

تبصره ۷: علاوه بر حقوق، در حد توان مبالغ دیگری که بنا به دستورالعمل های وزارت بهداشت به نیروهای پیمانکار قابل پرداخت می باشد می بایست پس از تامین اعتبار از سوی کارفرما از طریق حساب مشترک در وجه کارکنان پرداخت گردد.

تبصره ۸: مبلغ هزینه مهد کودک برای افراد مشمول مطابق دستورالعمل های مصوب برای کارکنان مونث که فرزند تا ۶ سال دارند پس از تامین اعتبار از سوی کارفرما توسط پیمانکار قابل پرداخت می باشد.

تبصره ۹: هیچگونه وجهی خارج از قالب قرارداد به پیمانکار قابل پرداخت نمی باشد و در صورت نیاز الحاقیه لازم ضمیمه قرارداد می گردد.

تبصره ۱۰: پیمانکار ملزم به صدور فیش حقوقی برای هر یک از نیروهای به کارگیری شده با ذکر کلیه جزئیات در هر ماه می باشد.

شهرستان	ردیف	رشته مورد نیاز	تعداد	شرایط احراز	
بویراجمد	۱	کارشناس بهداشت محیط	۵		
	۲	کارشناس بهداشت حرفه ای	۲		
	۳	کاردان/کارشناس مراقب سلامت زن	۱۱	توضیحات: در به ازای هر ۴ نفر مراقب سلامت زن حداقل می بایست ۲ نفر از این ۴ نفر ماما باشد.	
	۴	کاردان/کارشناس مراقب سلامت مرد	۵		
	۷	پذیرش	۲		
	۸	خدمتگذار	۶		
	۱۰	کارشناس/کارشناس ارشد روانشناس بالینی	۵		
	۱۱	کارشناس/کارشناس ارشد تغذیه	۵		
	۱۲	دندانپزشک	۶		
	۱۳	پزشک	۵		
	۱۴	دستیار دندانپزشک	۶		
		جمع	۵۸		
	گچساران	۱	کارشناس بهداشت محیط	۳	
		۲	کارشناس بهداشت حرفه ای	۲	
۳		کاردان/کارشناس مراقب سلامت زن	۱۰	توضیحات: در به ازای هر ۴ نفر مراقب سلامت زن حداقل می بایست ۲ نفر از این ۴ نفر ماما باشد.	
۴		کاردان/کارشناس مراقب سلامت مرد	۶		
۷		پذیرش	۲		
۸		خدمتگذار	۴		
۱۰		کارشناس/کارشناس ارشد روانشناس بالینی	۴		
۱۱		کارشناس/کارشناس ارشد تغذیه	۴		
۱۲		دندانپزشک	۴		
۱۳		پزشک	۳		
۱۴		دستیار دندانپزشک	۴		
		جمع	۴۶		
کهگیلویه		۱	کارشناس بهداشت محیط	۴	
		۲	کارشناس بهداشت حرفه ای	۱	
	۳	کاردان/کارشناس مراقب سلامت زن	۷	توضیحات: در به ازای هر ۴ نفر مراقب سلامت زن حداقل می بایست ۲ نفر از این ۴ نفر ماما باشد.	
	۴	کاردان/کارشناس مراقب سلامت مرد	۴		
	۷	پذیرش	۲		
	۸	خدمتگذار	۲		
	۱۰	کارشناس/کارشناس ارشد روانشناس بالینی	۳		
	۱۱	کارشناس/کارشناس ارشد تغذیه	۳		
	۱۲	دندانپزشک	۲		
	۱۳	پزشک	۳		
	۱۴	دستیار دندانپزشک	۲		
		جمع	۳۳		

ماده ۵ - شرایط نیروی انسانی :

پرسنل مورد نیازی که جهت انجام و ارائه خدمات امور یاد شده از طریق پیمانکار در محل به کار گرفته می شوند باید برابر جدول پیوست دارای مشخصات تعیین شده باشند.

شرایط عمومی:

- ❖ تابعیت نظام جمهوری اسلامی ایران
- ❖ تدین به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ❖ التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران
- ❖ داشتن برگ پایان خدمت یا معافیت دائم پزشکی برای کارکنان ذکور
- ❖ عدم اعتیاد به مواد مخدر ، دخانیات و روان گردان
- ❖ نداشتن سابقه محکومیت جزائی موثر
- ❖ داشتن سلامت جسمانی ، روانی و توانایی انجام کاری که برای آن بکارگیری می شوند.(ارائه کارت سلامت مورد تایید معاونت بهداشت و صادره از مراکز معاینات شغلی الزامی است)
- ❖ نداشتن منع استخدام در دستگاههای دولتی به موجب آراء مراجع قانونی

شرایط اختصاصی:

- ❖ داشتن مدرک تحصیلی مرتبط با شغل مورد نظر
- ❖ دارا بودن گواهی پایان خدمت مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان یا معافیت از آن (در مورد رشته هایی که گذراندن طرح آنها الزامی است)
- تبصره ۱: دارندگان گواهی آموزش ۱۴۷ ساعته مراقبین سلامت و کارشناسان بهداشت روان و تغذیه در اولویت جذب می باشند. (به کسانی که فقط دوره ۱۴۷ ساعته را گذرانده باشند ۵ امتیاز و همچنین کسانی که پس از گذراندن دوره ۱۴۷ ساعته دوره طرح خود را نیز در پایگاهها و مراکز جامع خدمات سلامت گذرانده باشند ۸ امتیاز تعلق می گیرد.)
- تبصره ۲: شروع بکار کارکنان ارائه دهنده خدمات بهداشتی درمانی منوط به گذراندن دوره آموزشی و اخذ مدرک مورد تایید کارفرما می باشد.
- تبصره ۳: در جذب نیروی انسانی در شهرستانهای استان نیرویهای بومی (بر اساس دستورالعمل های مصوب) هر شهرستان در اولویت جذب برای همان شهرستان می باشند.
- تبصره ۴: به فرزندان کارمندان بازنشسته دانشگاه علوم پزشکی ۳ امتیاز تعلق می گیرد.
- تبصره ۵: امتیازات فوق الذکر از ۱۰۰ در نظر گرفته خواهد شد.

ماده ۶: نیروهای بکارگیری شده توسط پیمانکار باید از طریق آزمون کتبی (۷۰ درصد) و مصاحبه عملی (۳۰ درصد) مورد تایید معاونت بهداشتی دانشگاه و با نظارت کامل معاونت بهداشتی دانشگاه انتخاب و همچنین باید دارای تخصص لازم جهت انجام موضوع قرارداد باشند و از نظر فنی به تأیید معاونت بهداشتی دانشگاه برسند.

ماده ۷ - تمامی نیروهایی که توسط پیمانکار بکارگیری می شوند صرفاً می بایست باتوجه به بسته نحوه بکارگیری نیرو که توسط معاونت بهداشتی پیشنهاد و به تأیید معاونت توسعه می رسد و طی نمودن فرآیند مندرج در مفاد بسته مذکور شروع به کار نمایند.

ماده ۸ - پیمانکار می بایست پرسنل بکارگیری شده را مکلف به شرکت در دوره های آموزشی که توسط کارفرما برگزار می گردد نماید تا نیروهای مذکور توان فنی و علمی مورد نظر را کسب نمایند.

- ماده ۹ - پیمانکار و نیروهایش بایستی شئونات و اخلاق اسلامی و کلیه مقررات اداری دانشگاه را رعایت نمایند.
- ماده ۱۰ - کلیه افراد بکارگیری شده توسط پیمانکار می بایستی طبق بسته خدمات تعریف شده و ۴۴ ساعت در هفته انجام وظیفه نمایند.
- ماده ۱۱ - نیروهای پیمانکار ملزم به استفاده و اطلاع رسانی از طریق بروشور و پمفلت های مناسب آموزشی و .... که از طریق کارفرما در اختیار آنها قرار می گیرد، می باشند.
- ماده ۱۲ - نیروهای پیمانکار ملزم به ارائه خدمات رایگان به گروههای هدف برابر دستورالعمل های کارفرما می باشد.
- ماده ۱۳ - در صورتی که ارائه خدمات به غیر از جمعیت گروه هدف تحت پوشش در مراکز جامع سلامت، مستلزم دریافت وجه طبق تعرفه دولتی برابر نرم افزار صندوق درآمدی مراکز بهداشت از متقاضی بوده نیروهای پیمانکار مکلف هستند در پایان هر هفته وجوه دریافتی را به حساب دولتی که کارفرما اعلام می نماید واریز و اسناد مرتبط را ارائه نماید.
- ماده ۱۴ - پیمانکار متعهد است کلیه آمار و اطلاعات درخواستی توسط کارفرما را در موعد مقرر و با فرمت اعلام شده به کارفرما ارائه دهد.
- ماده ۱۵ - پیمانکار و نیروهای ایشان بایستی همکاری لازم با کارفرما را جهت نظارت بر عملکرد پرسنل و پایش نحوه انجام موضوع قرارداد را داشته باشد.
- ماده ۱۶ - کلیه پرسنل بکارگیری شده توسط برنده بایستی در ساعات کاری اعلام شده (طبق ثبت ورود و خروج) در محل کار حضور داشته باشند و به ازای ساعت عدم حضور بدون مجوز و اطلاع قبلی هریک از پرسنل به تناسب دو برابر حقوق در نظر گرفته شده از سر جمع پرداختیها به پیمانکار کسر خواهد شد.
- تبصره: در هنگام مرخصی بلند مدت، غیبت و ... پیمانکار ملزم به تأمین نیروی جایگزین با هماهنگی کارفرما و پس از تأمین اعتبار از سوی کارفرما می باشد. در مواقع حضور نیروها در جلسات آموزشی کارفرما، نیازی به نیروی جایگزین نمی باشد. (به تأیید کارفرما)
- ماده ۱۷ - نیروهای معرفی شده از سوی پیمانکار می بایستی توسط مدیریت هسته گزینش دانشگاه تأیید گردند.
- ماده ۱۸ - هرگونه تغییر و جایگزینی نیرو با اعلام کتبی دستگاه کارفرما مبنی بر عدم کارایی فرد مورد نظر امکان پذیر خواهد بود.
- ماده ۱۹ - کارفرما در طول مدت قرارداد بر عملکرد پیمانکار نظارت داشته و پیمانکار ملزم به همکاری در این خصوص می باشد.
- ماده ۲۰ - کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی در قبال پیمانکار و نیروهای بکارگیری شده وی ندارد. و پیمانکار موظف است این موضوع را در انعقاد قرارداد با افراد درج نماید.
- ماده ۲۱ - افراد بکارگیری شده نباید در استخدام هیچ یک از دستگاههای دولتی و یا بازنشسته دولت باشند.
- ماده ۲۲ - کلیه افراد بکارگیری شده، کارکنان پیمانکار بوده و از نظر دریافت حقوق و مزایا و سایر موارد هیچگونه ارتباطی با دانشگاه ندارند.
- ماده ۲۳ - پیمانکار ملزم است در طول مدت قرارداد نسبت به تأمین نیروی فنی مورد نیاز به تعداد کافی (با رعایت شرایط مطروحه در قرارداد) اقدام نماید.
- ماده ۲۴ - پیمانکار موظف است آموزش های لازم در خصوص رعایت نکات ایمنی و بهداشتی در خصوص انجام موضوع قرارداد را به نیروهای خود داده و آنان را ملزم به رعایت آن نماید.
- ماده ۲۵ - نیروهای پیمانکار ملزم به رعایت تکریم ارباب رجوع می باشد و بایستی شرایطی را فراهم نماید تا از نارضایتی ارباب رجوع جلوگیری شود.



ماده ۲۶ - نیروهای پیمانکار موظف است طبق دستورالعملهای مرکز بهداشت نسبت به ارائه آموزشهای لازم به پرسنل ، رابطین بهداشت و جمعیت تحت پوشش خود اقدام نماید.

ماده ۲۷ - در صورت ایراد خسارت توسط کارکنان پیمانکار ، کارفرما می تواند به تناسب، درصدی از مبلغ حق الزحمه پیمانکار (سود مدیریتی) یا سایر مطالبات و ضمانت نامه های پیمانکار اخذ خسارت نماید.

ماده ۲۸ - مسئولیت وقوع هرگونه حادثه برای نیروهای بکارگیری شده و خسارتی که به دلیل عدم رعایت شرایط کار و در اثر قصور و یا تقصیر آنها به خود ، دیگران و ... وارد آید جزاً و کلاً به عهده پیمانکار خواهد بود و کارفرما در این مورد هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۲۹ - رعایت مقررات نظارت بر درمان بر عهده پیمانکار می باشد.

ماده ۳۰ - حق فسخ (خیار شرط) در تمام مدت قرارداد برای کارفرما محفوظ می باشد.

ماده ۳۱ - پیمانکار می بایست کادر درمانی خود را بیمه مسئولیت مدنی نموده و به کارفرما ارائه نماید.

ماده ۳۲ - کلیه مسئولیت های حقوقی و کیفری ، مدنی و ... ناشی از ارائه خدمات موضوع قرارداد توسط نیروهای بکارگیری شده و پیمانکار به عهده وی می باشد و دانشگاه در این رابطه هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

ماده ۳۳ - پیمانکار و کارکنان وی متعهد به رعایت امانتداری ، حفظ اسرار مراجعین و رازداری به خصوص در مورد مکاتبات و سایر مدارکی که در اختیار آنان قرار می گیرد می باشند.

ماده ۳۴ - پیمانکار ملزم به نظارت بر عملکرد نیروهای خود در طول ساعات کاری می باشد و همچنین خود و نیروهایش متعهد به رعایت کلیه دستورالعملها ، ضوابط و مقررات دانشگاه و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشند و هرگونه اقدامی خارج از آن می بایست با هماهنگی کارفرما انجام پذیرد در غیر اینصورت کلیه مسئولیت های قانونی و عواقب ناشی از آن به عهده پیمانکار می باشد.

ماده ۳۵ - پیمانکار نمی تواند کل یا قسمتی از موضوع قرارداد را به غیر واگذار نماید.

ماده ۳۶ - پیمانکار متعهد است که با اطلاع جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار و بیمه های اجتماعی و حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض قرارداد را امضاء نموده و عذر عدم اطلاع از قوانین مسموع نخواهد بود و در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود.

ماده ۳۷ - پیمانکار ملزم است حقوق و مزایای نیروهای خود را طبق قانون کار و تأمین اجتماعی و همچنین بر اساس دستورالعمل های وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی از حساب مشترکی که به امضاء پیمانکار و معاون بهداشتی دانشگاه می باشد پرداخت نماید و در این خصوص کارفرما هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت و در صورت قصور در پرداخت مطالبات کارکنان کارفرما می تواند مطالبات برنده را متوقف و یا از محل مطالبات و ضمانت نامه ها پرداخت نماید.

تبصره ۱- کنترل بر نحوه پرداختها بر عهده معاونت بهداشتی دانشگاه می باشد.

تبصره ۲- پیمانکار ملزم می باشد که زمانی که حق الزحمه نیروهای پیمانکار از طرف کارفرما به حساب مشترک واریز می شود حداکثر ظرف مدت ۲ روز حقوق و مزایای پرسنل خود را پرداخت نماید و در این خصوص هیچگونه عذری مورد قبول نمی باشد.

ماده ۳۸ - با توجه به نوسان تخصیص اعتبار و احتمال عدم پرداخت مطالبات پیمانکار در پایان هر ماه ، پیمانکار می بایستی حداقل توانایی پرداخت حقوق و مزایای کارکنان تحت پوشش خود را در طول مدت قرارداد داشته باشد.

ماده ۳۹ - پیمانکار موظف است برای تمامی افراد به کارگیری شده کارت شناسایی عکس دار تهیه نماید و کلیه افراد بکارگیری شده موظفند در ساعات کار ، کارت شناسایی خود را بر سینه الصاق نمایند.

ماده ۴۰ - داشتن لباس کار برای پرسنل بکارگیری شده الزامی است و تهیه آن برابر دستورالعملهای مربوطه به عهده پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است لباس را طبق نظر کارفرما تهیه نماید.

ماده ۴۱ - پیمانکار متعهد به رعایت اصل ۱۴۱ قانون اساسی و قانون منع کارمندان دولت در پیمانها و قراردادهای می باشد و در صورتیکه خلاف این امر ثابت شود حسب مورد سپرده قرارداد شرکت در مناقصه و حسن انجام کار وی به نفع دانشگاه ضبط و قرارداد منحل خواهد شد.

ماده ۴۲ - کارفرما مختار است در صورت نیاز تا میزان ۲۵٪ از حجم قرارداد را پس از اخذ مجوز از دفتر امور حقوقی دانشگاه افزایش یا کاهش دهد.

ماده ۴۳ - در صورت بروز هرگونه اختلاف و ابهام در مفاد قرارداد و وظایف و تعهدات طرفین که از طریق مذاکره حل نگردد در کمیسیون حل اختلاف موضوع ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاهها و دانشکده های علوم پزشکی مطرح می گردد که رای کمیسیون مزبور برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده ۴۴ - از پیمانکار در زمان انعقاد قرارداد ضمانت نامه بانکی معتبر جهت حسن اجرای تعهدات به مبلغ ۱۰٪ کل قرارداد اخذ خواهد شد و نزد کارفرما می ماند که رضایت نامه کارکنان و ارائه در پایان مدت قرارداد پس از انجام کامل تعهدات و ارائه مفصلاً حساب بیمه تأمین اجتماعی و دارایی و ارایه رضایت کارکنان به وی مسترد خواهد شد.

ماده ۴۵ - پیمانکار موظف است حسب نیاز کارفرما تا تعیین پیمانکار جدید و تحویل کار برابر مفاد و قیمت موجود در همین قرارداد بعد از اتمام قرارداد (تا حداکثر ۳ ماه) نیز به ارائه خدمت ادامه دهد.

ماده ۴۶ - پیمانکار مکلف است ماهیانه تصویر لیست پرداخت حقوق و لیست بیمه کارکنان خود را که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است، به کارفرما ارائه نماید.

ماده ۴۷ - نیروهای پیمانکار ملزم به ثبت اطلاعات خدمات ارائه شده در دفاتر و فرمهای دست افزاری و سامانه های الکترونیکی ابلاغی و ارائه آمار و اطلاعات در خواستی در زمان مقرر به کارفرما می باشد.

تبصره: پیمانکار بدون اخذ مجوز کتبی از کارفرما، مجاز به ارائه اطلاعات به سایر مراجع دولتی و غیردولتی نمی باشد.

ماده ۴۸ - نیروهای پیمانکار ملزم به همکاری و هماهنگی با کارفرما در پروژه های تحقیقاتی خواهد بود.

ماده ۴۹ - پیمانکار در صورت بروز اپیدمی یا در مواقع اضطرار تابع مقررات کارفرما خواهد بود.

ماده ۵۰ - پیمانکار موظف است در پایان سال تسویه حساب پرسنل شامل پرداخت عیدی، حق سنوات و بازخرید مرخصی را براساس قانون کار پس از تأمین اعتبار از سوی کارفرما انجام داده و فیش واریزی به حساب پرسنل و فرم تسویه حساب تأیید شده توسط پرسنل را به کارفرما تحویل نماید.

تبصره: تسویه حساب نهایی پیمانکار پس از ارائه مدارک مثبتته فوق الذکر انجام خواهد شد.

ماده ۵۱ - نیروهای پیمانکار مکلف به اجرای کلیه مصوبات ستاد سیاستگذاری و راهبردی سلامت استان می باشد.

ماده ۵۲ - پرونده های خانوار و فرم آماری، زیج حیاتی و دفاتر جزو اموال دولت محسوب شده و در صورت لغو قرارداد یا اتمام آن باید به طور کامل و سالم به کارفرما تحویل نماید.

ماده ۵۳ - پرداخت مربوط به آخرین ماه قرارداد از سوی کارفرما منوط به ارائه مفصلاً حساب از سازمان تأمین اجتماعی و سازمان امور مالیاتی و ارائه تسویه حساب کارکنان می باشد.

ماده ۵۴- کارفرما ماهیانه ۵٪ مبلغ حق مدیریت پیمانکار را بعنوان سپرده جهت اجرای ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی نزد خود نگه می دارد که پس از ارائه مفاصا حساب بیمه، مبلغ مذکور به پیمانکار قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۵۵- شرایط اختصاصی اعلام شده و پیوست های این قرارداد (دستور العمل، بسته خدمات، چک لیست و نظام پرداخت) که به امضاء طرفین خواهد رسید جزء لاینفک قرارداد بوده و برای طرفین لازم الاجرا می باشد.

ماده ۵۶: در صورتی که مفاد این قرارداد پس از مکاتبه با اداره کل امور مالیاتی مشمول مالیات بر ارزش افزوده تشخیص داده شود مبلغ مالیات مذکور به عهده کارفرما می باشد.

ماده ۵۷: کارفرما در قبال مطالبات نیروی انسانی پیمانکار در زمینه قانون کار، تامین اجتماعی و سایر قوانین و مقررات مربوط در برابر وزارت کار و امور اجتماعی، سازمان تامین اجتماعی و سایر مراجع قانونی ذیربط و ذیصلاح هیچ گونه مسولیتی ندارد.

ماده ۵۸: در صورتی که بر اساس گزارش کتبی و چک لیست تکمیل شده توسط کارفرما و یا نمایندگان ایشان پیمانکار در اجرای تعهدات خود از نظر کمی و کیفی کوتاهی و قصور داشته باشد به شرح ذیل عمل خواهد شد:

۱- در مرحله دوم ۱۰٪ جریمه از حق الزحمه پیمانکار کسر می شود.

۲- در مرحله سوم ۱۵٪ جریمه از حق الزحمه پیمانکار کسر می شود.

۳- در مرحله اول ۲۰٪ جریمه از حق الزحمه پیمانکار کسر می شود.

۴- در مرحله چهارم ضمن کسر ۲۰٪ از کل مبلغ قرارداد، قرارداد به صورت یکطرفه توسط کارفرما فسخ خواهد شد.

ماده ۵۹: از آنجا که طبق چک لیست ب، کارفرما نحوه مدیریت پیمانکار را ارزیابی می کند لذا در صورت کسر از مبلغ طبق این چک لیست شرکت حق کسر از حقوق و مزایای نیروها را به هیچ وجه ندارد و از آنجا که طبق چک لیست الف نحوه ارائه خدمات نیروهای شرکت ارزیابی می گردد.

ماده ۶۰ - ۸۰ درصد مبلغ قرارداد از ۲۸ هر ماه تا حداکثر ۱۰ ماه بعد بصورت علی الحساب به طرف قرارداد پرداخت می شود. ۲۰ درصد باقی مانده پس از پایش کمی و کیفی عملکرد نیروهای طرف قرارداد به ترتیبی که در ذیل این ماده آمده است، هر ۳ ماه یکبار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱: نحوه پرداخت ۲۰٪ باقیمانده در پایان سه ماه براساس نتیجه ارزشیابی فصلی به قرار زیر است:

- نتیجه ارزشیابی بین ۹۰ تا ۹۵ از ۱۰۰ کل ۱۰۰٪ از ۲۰٪ باقیمانده پرداخت می شود.
- هر ۱ امتیاز کمتر از ۹۰ ۵٪ از ۲۰٪ باقیمانده کسر می گردد.
- هر ۱ امتیاز بیشتر از ۹۵ ۵٪ از ۲۰٪ باقیمانده اضافه می شود.
- در صورتیکه نتیجه ارزشیابی زیر ۷۰ باشد، علاوه بر کسر پول باقیمانده براساس گزینه فوق، همزمان به طرف قرارداد تذکر کتبی داده می شود و در صورت تکرار امتیاز کمتر از ۷۰ در فصل بعد (سه ماهه)، قرارداد فسخ می گردد.

تبصره ۲: در صورت فسخ قرارداد به دلیل عملکرد ضعیف، طرف قرارداد موظف به پرداخت خسارت به تشخیص کارفرما است.

تبصره ۳: شبکه بهداشت و درمان شهرستان موظف است به هنگام بستن قرارداد، تضمین های لازم برای قرارداد را مطابق چارچوب تعیین شده در قرارداد اخذ نماید.

تبصره ۴: معادل ۸۰٪ حقوق کارکنان باید در پایان هر ماه توسط پیمانکار طرف قرارداد پرداخت گردد و ۲۰٪ مابقی براساس نتیجه پایش عملکرد خود فرد و مجموعه تحت پوشش وی هر سه ماه یکبار، با شیوه مطرح شده در تبصره ۱ ماده ۶۰ قابل پرداخت است و مرکز بهداشت شهرستان باید برنحوه پرداخت، نظارت داشته باشد. جدول پرداختی برحسب مدرک تحصیلی و نوع کار هر فرد بر مبنای قانون کار در این دستور عمل آمده است.

ماده ۶۱- در صورت توقف ارائه خدمات مورد تعهد براساس قرارداد، باید بلافاصله به طرف قرارداد اخطار داده شود و در صورت توجه نکردن به اخطار داده شده، خسارتی به میزان ۱٪ مبلغ کل قرارداد بازای هر روز توقف ارائه خدمات از طرف قرارداد اخذ - شود.

ماده ۶۲ - تجهیزات مورد نیاز :

تهیه و تأمین تجهیزات فنی و اداری غیرمصرفی و تأمین وسیله نقلیه سواری استیجاری مورد نیاز به تشخیص کارفرما (با راننده) و سایر وسایل و مواد مصرفی به عهده کارفرما خواهد بود. تجهیزات تهیه شده توسط کارفرما در ابتدای قرارداد طبق صورتجلسه در قبال اخذ ضمانت نامه بانکی معادل تجهیزات، به برنده تحویل خواهد شد که مسئولیت حراست و نگهداری از وسایل مذکور به عهده وی بوده و می بایست در پایان قرارداد عین صورتجلسه، وسایل را مسترد گرداند و در صورت بروز هرگونه خسارت می بایست خسارت وارده را در اسرع وقت جبران، در غیر اینصورت کارفرما می تواند از محل مطالبات و تضمینات وی، نسبت به جبران خسارت اقدام نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

تبصره ۱: وسیله نقلیه مذکور باید دارای برگ معاینه راهنمایی و رانندگی بوده و الزاماً بایستی دارای برگ بیمه شخص ثالث نیز باشد.

تبصره ۲: کلیه هزینه های مربوط به وسایل نقلیه از قبیل دستمزد راننده، هزینه سوخت، تعمیرات و غیره کاملاً به عهده مالک وسیله نقلیه می باشد و کارفرما و پیمانکار در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارند.

ماده ۶۳ - مبلغ قرارداد در طی مدت قرارداد ثابت بوده و مشمول هیچگونه تعدیلی نمی باشد.

ماده ۶۴- پیمانکار اذعان می کند که از مفاد قرارداد آگاهی کامل دارد.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار

## فرم پیشنهاد قیمت خدمات سلامت در سطح استان کهگیلویه و بویراحمد

قیمت پیشنهادی سالیانه	قیمت پیشنهادی ماهیانه	شرح
۳۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (سی میلیون ریال)	حق مدیریت برآورد شده توسط کارفرما
		حق مدیریت پیشنهادی توسط شرکت کننده در مناقصه

قیمت پیشنهادی باید به حروف و عدد بدون شرط ، ابهام ، خط خوردگی ، لاک گرفتگی ، تراشیدگی و .... نوشته شود. در صورت تفاوت بین قیمت عددی و حروفی قیمت حروفی ملاک خواهد بود.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار

فصل ۱۱: نحوه خرید خدمات سلامت<sup>۱۷</sup>

ماده ۴۱: فرآیند برون سپاری خدمات سلامت به شرح زیر خواهد بود:

- ۱- اعلام فراخوان عمومی در سطح استان / شهرستان
  - ۲- ابلاغ انتظارات، اهداف و شاخص های مورد انتظار از ارائه دهندگان خدمت به آنان مطابق چارچوب ابلاغی از سطح ملی در سطح استان / شهرستان توسط معاون بهداشت
  - ۳- دریافت مدارک و مستندات متقاضیان و سپس مذاکره با ایشان برای توجیه شرایط و ضوابط همکاری در سطح استان / شهرستان
  - ۴- اعتبار سنجی و انتخاب داوطلبان ارائه خدمات که معتبر شناخته شده اند در سطح استان / شهرستان
  - ۵- برگزاری مناقصه محدود / ترک تشریفات مناقصه توسط دانشگاه / دانشکده
  - ۶- آموزش و توجیه برندگان مناقصه توسط ستاد عملیاتی شهرستان
  - ۶-۱- برنده مناقصه باید نیروی انسانی واجد شرایط ارائه خدمت مندرج در این دستور عمل را برای گذراندن دوره آموزشی به معاون بهداشتی دانشگاه / دانشکده / شهرستان معرفی نماید. این آموزش از طریق مرکز آموزش بهورزی شهرستان انجام می شود. شرط انعقاد قرارداد و شروع بکار برنده مناقصه، موفقیت نیروی انسانی معرفی شده در گذراندن مرحله اول دوره آموزشی است.
  - ۷- انعقاد قرارداد با برنده مناقصه پس از تایید صلاحیت های مندرج در این دستورالعمل، توسط رئیس شبکه بهداشت شهرستان دانشگاه / دانشکده
  - ۸- پایش و بررسی تحلیل عملکرد هر یک از مراکز ارائه خدمات و تعیین شرایط پرداخت به آن ها براساس شاخص های ارزیابی عملکرد و در چارچوب این دستورعمل توسط ستاد عملیاتی شهرستان
  - ۹- تمامی قراردادهای برای سال اول، سالانه (تا پایان سال مالی) تنظیم می شود ولی در سالهای بعد، در صورت توافق و رضایت از عملکرد، برای ۳ تا ۵ سال قابل تمدید و تعدیل هستند.
  - ۱۰- نمونه قرارداد باید براساس مندرجات و استانداردهای آیین نامه مالی معاملاتی دانشگاههای علوم پزشکی توسط معاونت توسعه دانشگاه تهیه گردد.
- ماده ۴۲: دستور پرداخت با امضای رئیس شبکه / مرکز بهداشت شهرستان می باشد.
- تبصره ۱: در صورت عقد قرارداد بیش از یک سال، باید تورم سالیانه اعلام شده توسط بانک مرکزی، بوسیله کارفرما مد نظر قرار گیرد.
- تبصره ۲: در صورت توقف ارائه خدمات مورد تعهد براساس قرارداد، باید بلافاصله به طرف قرارداد اخطار داده شود و در صورت توجه نکردن به اخطار داده شده، خسارتی به میزان ۶٪ مبلغ قرارداد ماهانه به ازای هر روز توقف ارائه خدمات از طرف قرارداد اخذ شود.
- تبصره ۳: در صورت افزایش بسته خدمت در طول مدت قرارداد، طرف پیمانکار موظف به اجرای آن می باشد. چنانچه افزایش خدمت منجر به افزایش نیروی انسانی گردد، باید در مبلغ متمم قرارداد منظور شود.
- تبصره ۴: مواد و ملزومات مصرفی به شرح زیر توسط مرکز بهداشت شهرستان و بصورت رایگان در اختیار طرف قرارداد گذاشته می شود. لذا، در محاسبه سرانه خدمت منظور نخواهند شد.
- آخرین نسخه فرم ها و دفاتر، مورد استفاده در پایگاه و مرکز سلامت جامعه

مهر مناقصه گزار

مهر و امضاء مناقصه گر

<sup>۱۷</sup> براساس مصوبه هیات وزیران در جلسه ۲۰/۱/۱۳۹۳ به پیشنهاد مشترک وزارتخانه های تعاون، کار و رفاه اجتماعی و بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و معاونت برنامه ریزی و نظارت راهبردی رئیس جمهور و به استناد بند (ز) ماده (۳۸) قانون برنامه پنج ساله پنجم توسعه جمهوری اسلامی ایران

خرید راهبردی خدمات : جستجوی مستمر روشهایی برای ارتقای عملکرد نظام سلامت از طریق تصمیم گیری درخصوص ترکیب بسته مزایا، انتخاب ارائه دهنده خدمت ، چگونگی خرید و قیمت گذاری خدمات و تعیین افراد تحت پوشش و یا انتخاب نوع خدمت ، خرید از چه کسی ، چگونگی خرید و خرید برای چه کسی برای رساندن عملکرد نظام سلامت به حداکثر مطلوبیت

- واکنس ، ملزومات مورد نیاز ایمن سازی ، سلامت باروری ، داروهای مراقبت بیماری ها و مکمل های دارویی ، ملزومات استراستریلیزاسیون در مراقبتهای مامایی و ... مورد نیاز برحسب گروه های سنی و جنسی تحت پوشش هر پایگاه / مرکز سلامت جامعه  
- مطالب آموزشی مورد نیاز برای اجرای برنامه خود مراقبتی و بسته خدمت مربوط به آن

ماده ۴۳ : براساس قانون ، مراقبت های اولیه سلامت باید بطور رایگان به مردم ارائه شود. بهای این خدمات به صورت سرانه و از محل منابع عمومی دولتی به طرف قرارداد و براساس نتایج ارزیابی عملکرد پرداخت می گردد. هیچگونه وجهی در پایگاه های سلامت نباید از مراجعه کننده اخذ گردد.

ماده ۴۴ : ۸۰ درصد مبلغ قرارداد از ۲۸ هرماه تا حداکثر ۱۰ ماه می شود. ترتیب این کار مطابق چارچوب قراردادی است که توسط دفتر حقوقی اعلام می گردد. ۲۰ درصد باقی مانده پس از پایش کمی و کیفی عملکرد طرف قرارداد به ترتیبی که در ذیل این ماده آمده است ، هر ۳ ماه یکبار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۱ : نحوه پرداخت ۲۰٪ باقیمانده در پایان سه ماه براساس نتیجه ارزشیابی فصلی به قرار زیر است :

- نتیجه ارزشیابی بین ۹۰ تا ۹۵ از ۱۰۰ کل ۱۰۰٪ از ۲۰٪ باقیمانده پرداخت می شود
- هر ۱ امتیاز کمتر از ۹۰ ۵٪ از ۲۰٪ باقیمانده کسر می گردد
- هر ۱ امتیاز بیشتر از ۹۵ ۵٪ از ۲۰٪ باقیمانده اضافه می شود
- در صورتیکه نتیجه ارزشیابی زیر ۷۰ باشد ، علاوه بر کسر پول باقیمانده براساس گزینه فوق ، همزمان به طرف قرارداد تذکر کتبی داده می شود و در صورت تکرار امتیاز کمتر از ۷۰ در فصل بعد (سه ماهه) ، قرارداد لغو می گردد.

تبصره ۲ : در صورت لغو قرارداد به دلیل عملکرد ضعیف ، طرف قرارداد موظف به پرداخت خسارت براساس مفاد قرارداد است.

تبصره ۳ : شبکه بهداشت و درمان شهرستان موظف است به هنگام بستن قرارداد ، تضمین های لازم برای قرارداد را مطابق چارچوب تعیین شده در قرارداد اخذ نماید.

تبصره ۴ : معادل ۸۰٪ حقوق کارکنان باید در پایان هرماه توسط پیمانکار طرف قرارداد پرداخت گردد و ۲۰٪ مابقی براساس نتیجه پایش عملکرد خود فرد و مجموعه تحت پوشش وی هر سه ماه یکبار ، با شیوه مطرح شده در تبصره ۱ ماده ۴۴ قابل پرداخت است و مرکز بهداشت شهرستان باید بر نحوه پرداخت ، نظارت داشته باشد. جدول پرداختی برحسب مدرک تحصیلی و نوع کار هر فرد بر مبنای قانون کار در این دستورعمل آمده است.

ماده ۴۵ : پرداخت به ازای خدمات دارویی ، آزمایشگاه و رادیولوژی فعلا بصورت معمول (پرداخت بازای خدمت "FFS" ) و به شرط تجویز پزشک یا مامای کارشناس ، توسط سازمان های بیمه گر و گیرندگان خدمات به صورت فرانشیز انجام می شود.

ماده ۴۶ : نظام پرداخت مدیریتی و نظارتی در سطوح مختلف این برنامه که منابع آن از محل سرانه مدیریتی تأمین شده است ، توسط ستاد ملی تهیه و پس از تصویب و تأیید وزیر محترم بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی ابلاغ خواهد شد.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار

## تعهدنامه پیشنهاد دهنده در مورد عدم شمول قانون منع مداخله کارمندان در معاملات دولتی مورخه .....

پیشنهاد دهنده با امضای زیر ورقه اقرار می نماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات دولتی مصوب دی ماه سال ۱۳۳۷ نمی باشد و چنانچه خلاف این موضوع به اثبات برسد ، کارفرما یا مناقصه گزار حق دارد که پیشنهاد ارایه شده برای معامله فوق را مردود و تضمین شرکت در مزایده را ضبط نماید، همچنین پیشنهاد دهنده متعهد می شود چنانچه در حین اجرای پیمان به دلیل استخدام و یا انتصاب در دستگاههای دولتی ، مشمول قانون مزبور گردد مراتب را بلافاصله به اطلاع کارفرما برساند تا طبق مقررات به پیمان خاتمه داده شود ، بدیهی است چنانچه پیشنهاد دهنده مراتب فوق را بلافاصله به اطلاع نرساند ، نه تنها کارفرما حق دارد پیمان را فسخ نموده و ضمانت نامه های مربوط را ضبط نماید ، بلکه خسارات ناشی از فسخ پیمان و یا تأخیر در اجرای کار را نیز بنا به تشخیص خود از اموال پیشنهاد دهنده وصول خواهد نمود.

شرکت ..... مدیریت ..... با امضای این تعهدنامه قبول و تأیید می نماید که هرگاه این شرکت برنده مناقصه تشخیص داده شود و بعنوان پیمانکار پیمان مربوطه معرفی گردید و افرادی را که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون فوق هستند ، در این پیمان سهیم و ذینفع نمود و یا قسمتی از کار به آنها محول نمود و خلاف قانون فوق الذکر در خلال مدت پیمان به اثبات برسد ، کارفرما حق خواهد داشت که قرارداد را فسخ و ضمانت نامه انجام تعهدات پیمانکار را ضبط و خسارت وارده در اثر فسخ پیمان و تأخیر اجرای کار را از اموال او اخذ نماید. (تعیین میزان خسارت وارده با تشخیص کارفرما می باشد).

در ضمن پیشنهاد دهنده اعلام می دارد از متن قانون پیشگفت و از مجازات های مربوط به متخلفین از قانون یاد شده آگاهی کامل دارد و در صورت تخلف مستحق مجازات های مربوطه می باشد.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار



« بسمه تعالی »

## ضمانت نامه شرکت در فرآیند ارجاع کار

( کاربرد شماره یک )

..... نظر به اینکه ..... با شناسه حقیقی / حقوقی .....  
..... به نشانی ..... کد پستی .....  
..... مایل است در ارجاع کار / مناقصه / مزایده .....  
..... شرکت نماید ، ..... از ..... در مقابل ..... به .....  
اطلاع دهد که پیشنهاد شرکت کننده نامبرده مورد قبول واقع شده و موضوع ارجاع کار در پایگاه اطلاع رسانی مناقصات /  
معاملات درج شده و مشارالیه از امضای پیمان مربوط یا تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات استنکاف نموده است ، تا میزان  
..... ریال / ارز هر مبلغی را که ..... مبادله نماید ، به محض دریافت اولین تقاضای  
کتبی واصله از سوی ..... اینکه احتیاجی به اثبات استنکاف یا اقامه دلیل و یا صدور اظهارنامه یا اقدامی از  
مجاری قانونی یا قضایی داشته باشد ، در وجه یا حواله کرد ..... بپردازد.  
مدت اعتبار این ضمانتنامه سه ماه است و تا آخر ساعت اداری روز ..... معتبر می باشد.  
این مدت بنا به درخواست کتبی ..... برای مدت سه ماه دیگر قابل تمدید است و در صورتیکه  
..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا ..... موجب این تمدید را  
فراهم نسازد و ..... را موفق به تمدید ننماید ، ..... متعهد است بدون احتیاجی به مطالبه  
مجدد باشد ، مبلغ درج شده در این ضمانتنامه را در وجه یا حواله کرد ..... پرداخت کند.  
چنانچه مبلغ این ضمانتنامه در مدت مقرر از سوی ..... مطالبه نشود ، ضمانتنامه در سررسید ، خود به  
خود باطل و از درجه اعتبار ساقط است ، اعم از اینکه مسترد گردد یا مسترد نگردد.  
در صورتیکه مدت ضمانتنامه بیش از سه ماه مدنظر کارفرما باشد با اعلام در اسناد فرآیند ارجاع کار و آگهی در روزنامه  
کثیرالانتشار میسر خواهد بود. در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار

« بسمه تعالی »

## ضمانت نامه انجام تعهدات

( کاربرگ شماره دو )

نظر به اینکه ..... با شناسه حقیقی / حقوقی .....  
به نشانی ..... کد پستی .....  
به ..... اطلاع داده است قصد انعقاد قرارداد ..... که موضوع ارجاع کار در  
پایگاه اطلاع رسانی مناقصات / معاملات درج شده را با ..... دارد از ..... در مقابل  
..... برای مبلغ ..... ریال / ارز به منظور انجام تعهداتی که موجب قرارداد یاد  
شده به عهده می گیرد تضمین و تعهد می نماید در صورتی که ..... کتباً و قبل از انقضای سررسید این  
ضمانتنامه به ..... اطلاع دهد که ..... از اجرای هر یک از تعهدات ناشی از قرارداد یاد  
شده تخلف ورزیده است ، تا میزان ..... ریال / ارز، هر مبلغی را که ..... مطالبع کند به  
محض دریافت اولین تقاضای کتبی واصله از سوی ..... با تأیید وزیر یا بالاترین مقام کارفرما بدون آنکه  
احتیاجی به صدور اظهارنامه یا اقدامی از مجاری قانونی و قضایی داشته باشد ، با ذکر نوع تخلف در وجه یا حواله کرد  
..... پردازد.

مدت اعتبار این ضمانتنامه تا آخر وقت اداری روز ..... است و بنا به درخواست کتبی واصله  
..... قبل از پایان وقت اداری روز تعیین شده ، برای مدتی که درخواست شود قابل تمدید می باشد و  
در صورتی که ..... نتواند یا نخواهد مدت این ضمانتنامه را تمدید کند و یا .....  
موجب این تمدید را فراهم نسازد و نتواند ..... و حاضر به تمدید نماید .....  
متعهد است بدون آنکه احتیاجی به مناقصه مجدد باشد مبلغ درج شده در بالا را در وجه یا حواله کرد  
..... پرداخت کند.

در صورت ضبط ضمانت نامه موضوع به اطلاع سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور برسد.

مهر و امضاء مناقصه گر

مهر مناقصه گزار

